

Telematikinfrastruktur

Leitfaden zum Ausfüllen der Bestellformulare

Sehr geehrte Kunden,

nachfolgend möchten wir Ihnen gern eine Anleitung zum Ausfüllen der Bestellformulare für die Telematikinfrastruktur zur Hand geben.

Bitte beachten Sie:

Sollten Sie Kunde der Telekom sein, benötigt die Telekom zur Ausführung Ihrer Bestellung Ihre Kundennummer.

Sollten Sie kein Kunde der Telekom sein, benötigt die Telekom zur Verifizierung Ihrer Identität eine Kopie Ihres Personalausweises.

Bestellformular Telekom

1. Seite

- In dem Bestellfeld „MEDICAL ACCESS PORT-BUNDLE“ müssen Sie nichts ausfüllen.
- Die Cherry-Tastatur ist ebenso wie die zusätzlichen Komponenten zur Zeit noch nicht bestellbar.
- Wir gehen davon aus, dass Sie den Praxisausweis über den günstigsten Anbieter Ihrer KZV bestellt haben, kreuzen Sie bitte nichts an.
- Der Heilberufausweis ist zur Zeit nur in einigen Bundesländern erhältlich. Kreuzen Sie bitte nichts an.
- Beim Ausfüllen des Adressfeldes achten Sie bitte darauf, in der ersten Zeile nicht den Praxisnamen, sondern den Namen des Arztes/eines Arztes anzugeben, am sinnvollsten des Arztes, mit dem auch der Praxisausweis bestellt wurde.

- Vergessen Sie nicht, Ihre IBAN und BIC anzugeben und das Formular mit Ort, Datum und Praxisstempel zu unterschreiben.

2. Seite

- Hier tragen Sie bitte oben den Namen von 2 Personen aus Ihrer Praxis ein, die berechtigt sind, die Lieferungen anzunehmen.

- Die SPZs wählen bei der Praxisform das MVZ.

- Die Einrichtungen/Praxen, die zahnärztlich arbeiten, tragen im Feld Betriebsstätten-Nummer, KZV-Nummer bitte ihre Abrechnungsnummer bei der KZV ein.

- Bitte auch diese Seite mit Ort, Datum und Praxisstempel unterschreiben.

Angebot Telematikinfrastuktur K2 und Einrichtungspauschale

- Bitte setzen Sie Ihren Stempel ganz oben links in das freie Feld.

- Tragen Sie unter „IHR BEDARF“ unter Punkt 1 und 2 die Anzahl der Ärzte in Ihrer Einrichtung/Praxis ein.

- Bitte auch diese Seite mit Ort, Datum und Praxisstempel unterschreiben.

Softwarepflegevertrag

- Bitte hier Ihren Stempel ganz oben links über „Auftraggeber“ setzen.

- Laufzeit- und Zahlungsbeginn bleiben noch offen, da noch nicht geliefert.

- BSNR oder die Abrechnungsnummer bei der KZV eintragen.

- Als Auftraggeber mit Ort, Datum und Praxisstempel unterschreiben.

- Die Einzugsermächtigung mit Angabe Ihres Kreditinstituts, der IBAN und der BIC unterschreiben.

Bitte faxen Sie eine Provider-Bestellung (derzeit nur Telekom mit Signatur verfügbar) und die K2 Bestellung an die 0431-382177-48, damit wir diese für Sie

weiterleiten. Wir melden uns bei Ihnen bzgl. des Installationstermins und kümmern uns um die erfolgreiche Ausführung.